



Città di Campodarsego

Provincia di Padova

Piazza Europa, 1 - 35011 Campodarsego Tel. 0499299811 - Fax 0499299800

Codice Fiscale 80008910285 - Partita IVA 00648960284

PEC: campodarsego.pd@cert.ip-veneto.net

DETERMINAZIONE

N.170/Registro Generale in data 01/04/2026

Proposta Nr 49 del 25/03/2026

OGGETTO:	APPROVAZIONE VERBALE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA, EX ART. 30 D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE.
-----------------	--

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA, EX ART. 30 D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE.

RICHIAMATO l'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che permette alle amministrazioni pubbliche di ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni;

RICHIAMATA la:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2026, esecutiva, avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028. Approvazione" contenente il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale per il triennio 2026-2028;
- determinazione n. 75 del 14/02/2026 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/01 per la copertura di n. 1 posto dell'Area degli Istruttori (ex cat. "C") da assegnare al Settore Servizi Finanziari e Personale;

RILEVATO che:

- l'avviso di mobilità, prot. n. 3058 del 1/02/2026, è stato pubblicato:
 - al n. 160 del 17/02/2026 dell'Albo Pretorio online per 30 giorni;
 - sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Concorso";
 - sul Portale Unico del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- entro il 20/03/2026, termine stabilito per la presentazione delle domande, sono pervenute al portale INPA n. 7 domande, tutte ammesse al colloquio;
- il 23/03/2026 veniva pubblicato in INPA, all'albo pretorio, nella sezione trasparenza del sito istituzionale dell'ente, nella sottosezione "Bandi di concorso" e inviato, tramite mail, a tutti i candidati l'avviso di convocazione per il 25/03/2026, prot. 5714;
- con determinazione del Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Personale n. 144 del 24/03/2026 veniva nominata la Commissione esaminatrice, formata secondo quanto previsto dall'art. 36 del Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive;

VISTO il verbale della Commissione esaminatrice del 25/03/2026, prot. n. 5955, conservato agli atti dell'Ufficio Personale, relativo alla valutazione comparativa dei candidati e alla formazione dell'elenco finale degli idonei;

PRESO ATTO delle risultanze del suddetto verbale e ritenuto di approvarle;

VISTI :

- il vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 22.12.2010 e successiva modifica con delibera n. 16 del 23/02/2022, esecutiva e, in particolare, gli articoli 32 e seguenti, che disciplinano il reclutamento mediante procedure di mobilità;
- il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il GDPR 2016/679;
- il D.P.C.M. 30 novembre 2023 "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale";
- i vigenti C.C.N.L. del comparto funzioni locali;
- lo Statuto del Comune di Campodarsego;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Campodarsego;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 in materia di pari opportunità tra uomo e donna;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

- il D.P.R. 28 ottobre 2000, n. 445, Testo unico sulla documentazione amministrativa;

RICHIAMATI:

1. il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” (TUEL) ed in particolare l'art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
2. la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
3. la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 18/12/2025 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
4. la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 e i relativi documenti allegati;
5. la deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 26 del 16/12/2024 di conferimento di incarico di Elevata Qualificazione per il Settore Servizi Finanziari e Personale per il periodo dal 01/01/2025 e fino alla fine del mandato del Sindaco alla Dott.ssa Elena Ambrosi e alla Dott.ssa Carla Ruggero, quale vicario;

RITENUTO di poter approvare il predetto verbale e il relativo giudizio finale espresso dalla Commissione;

EVIDENZIATO che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO dell'assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 8 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente;

RITENUTO necessario procedere in merito;

DETERMINA

1. di approvare il verbale del 25/03/2026, protocollato al n. 5955, redatto dalla Commissione esaminatrice della selezione pubblica di mobilità esterna, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Contabile, da assegnare al Settore Servizi Finanziari e Personale, conservato agli atti dell'Ufficio Personale;
2. di approvare l'elenco finale degli idonei della procedura di mobilità in argomento, come risultante dal suddetto verbale;
3. di dare atto che a seguito dello svolgimento dei colloqui, la Commissione ha individuato la Dott.ssa Elisa Agnoletto quale candidato maggiormente qualificato alla copertura della posizione di cui trattasi;
4. di precisare che l'elenco degli idonei non costituisce graduatoria concorsuale e non determina alcun diritto all'assunzione, fatto salvo quanto previsto dall'avviso di mobilità;
5. di prendere atto che il candidato prescelto dovrà presentare il nulla osta al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto, pena la decadenza dell'assegnazione del posto, oppure, in base alla normativa vigente, dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza che il trasferimento sarà possibile in assenza di nulla osta;

6. procedere agli adempimenti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, riservando a successivo provvedimento l'assegnazione del posto e l'immissione in ruolo della candidata idonea;
7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 e 14 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento che sottoscrive il presente atto ed il relativo parere tecnico, né in capo ai soggetti che partecipano, a qualsiasi titolo, alla presente determinazione o al relativo procedimento ai sensi del combinato disposto dagli art. 6 bis della L. n° 241/90 e art. 7 del D.P.R. n° 62/2013, nonché dell'art. 7 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" e nella sezione "Bandi di concorso" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online e nel portale INPA;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Il Responsabile di Settore
D.ssa Elena Ambrosi