CITTA' DI CAMPODARSEGO

- Provincia di Padova –

-Tel. 049/92.99.970 – fax. 049/92.00.524 -

SETTORE SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO PERSONALE

Decreto n. 9
Prot. n.

I L S I N D A C O

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale terminerà il proprio mandato elettorale nella primavera 2015;

RITENUTO che compete al Sindaco l'attribuzione dell'incarico delle posizioni organizzative e che lo stesso ritiene opportuno conferire le suddette, con durata mensile, per i motivi di cui sopra;

RICHIAMATO il testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO, in particolare:

- l'art.50, comma 10 del summenzionato testo unico, che demanda al Sindaco la nomina dei responsabili e dei servizi e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110 del medesimo TUEL;
- l'art. 77 del vigente Statuto comunale stabilisce la competenza del Sindaco alla nomina dei responsabili dei settori per un periodo non superiore alla durata del proprio mandato;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con atto di G.C. n. 201 in data 22.12.2010, in particolare l'art.12 e 16;

PREMESSO che:

- con Deliberazione di G.C. n. 112 del 09.07.2010 è stata approvata la nuova dotazione organica e la rideterminazione della struttura organizzativa con l'individuazione di n. 4 settori e precisamente: Settore Servizi Amministrativi, Settore Servizi Finanziari, Settore Servizi Socio – Demografici e Settore Servizi Tecnici;

- con Decreto del Sindaco n. ____ in data _____ - Prot. n. _____ si è provveduto al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al dipendente - Arch. Mario Vizzini, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Tecnici – Cat. D3 (economica D6) per il periodo 01/02/2015 al 28/02/2015;

- l'art. 16, comma 4 e l'art.12 comma 9 del citato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi prevede che gli incarichi di direzione sono affidati dal Sindaco con provvedimento motivato, sentito il segretario comunale. Nello stesso provvedimento sono indicate le modalità di sostituzione in caso di assenza o impedimento;

RITENUTO che l'attribuzione dell'incarico alla figura vicaria per la sostituzione del Responsabile del Settore in caso di temporanea assenza dello stesso spetti al Sindaco, ai sensi dell'art. 16, comma

4 e dell'art. 12 comma 9 del Regolamento in quanto lo stesso riguarda l'ipotesi di vacanza dei responsabili di settore;

DATO ATTO che con :

- decreto n. 19 del 30/12/2013 – Prot. 17661 si è provveduto a designare l'ing. Rosario Catania e il Geom. Pietro Negrin quali responsabili vicario del Settore servizi tecnici negli adempimenti di competenza del settore per i periodi di sostituzione ordinaria (congedi, permessi, malattie brevi) per il periodo dal 01/01/2014 al 30/06/2014;

- decreto n. 08 del 11/07/2014 – Prot. 9045 si è provveduto a designare l'ing. Rosario Catania e il Geom. Pietro Negrin quali responsabili vicario del Settore servizi tecnici negli adempimenti di competenza del settore per i periodi di sostituzione ordinaria (congedi, permessi, malattie brevi) per il periodo dal 01/07/2014 al 31/12/2014;

RAVVISATA la necessità e l'opportunità di procedere al conseguente conferimento dell'incarico per le funzioni vicarie di responsabilità di Settore nel caso di temporanea assenza della figura di posizione organizzativa posta a direzione dello stesso, ai sensi di quanto disposto dagli articoli 16, comma 4, e 12 comma 9 del sopra citato Regolamento;

RICHIAMATO l'art. 12 comma 9 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che attribuisce al responsabile di settore la possibilità di assegnare specifiche responsabilità nell'ambito delle competenze del proprio settore al personale assegnato nel rispetto delle professionalità e competenze presenti;

RICHIAMATA la determinazione n.194 reg. gen. in data 28/04/2014 avente ad oggetto: "Riorganizzazione dei servizi e attribuzione delle responsabilità dei procedimenti de settore servizi tecnici" con la quale vengono individuati i seguenti servizi:

- ✓ SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA ATTUATIVA – SPORTELLO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE – ABUSI EDILIZI;
- ✓ SERVIZIO PROGRAMMAZIONE LL.PP. – PIANIFICAZIONE – MANUTENZIONI – AMBIENTE - PAESAGGIO

RITENUTO di conferire ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 comma 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, nell'ipotesi di assenza temporanea, breve o per ferie, del Responsabile del Settore Servizi Tecnici le relative funzioni vicarie ai seguenti dipendenti:

- ❖ ing. Rosario Catania , categoria giuridica D1, quale vicario del settore servizi tecnici limitatamente al servizio programmazione LL.PP. – Pianificazione – Manutenzioni – Ambiente –Paesaggio;

- ❖ geom. Pietro Negrin, categoria giuridica D1, quale vicario del settore servizi tecnici limitatamente al servizio edilizia privata – urbanistica attuativa – sportello per le attività produttive – abusi edilizi;

attribuendo loro, ciascuno per la competenza del proprio servizio, i poteri di firma e le correlative responsabilità nell'adozione dei provvedimenti di competenza del Funzionario Responsabile del Settore Servizi Tecnici ed in generale di tutti gli atti a rilevanza esterna (pareri su atti e proposte di delibera, impegni di spesa determinazioni e altri atti di competenza del funzionario) per il periodo dal 01/01/2015 al 31/01/2015;

TUTTO CIÒ premesso e considerato;

D E C R E T A

1. Di designare quali **responsabili vicari del Settore Servizi Tecnici** negli adempimenti di competenza dei rispettivi servizi nei periodi di assenza ordinaria (congedi, permessi, malattie brevi) del Responsabile del Settore per il periodo **dal 01.02.2015 al 28.02.2015**, i seguenti dipendenti:

- **ing. Rosario Catania, categoria giuridica D1, vicario del settore servizi tecnici limitatamente al servizio programmazione LL.PP. – Pianificazione – Manutenzioni – Ambiente –Paesaggio;**

- **geom. Pietro Negrin, categoria giuridica D1, vicario del settore servizi tecnici limitatamente al servizio edilizia privata – urbanistica attuativa – sportello per le attività produttive – abusi edilizi;**

attribuendo i poteri di firma e le correlative responsabilità nell'adozione dei provvedimenti di competenza del Funzionario Responsabile del Settore Servizi Tecnici ed in generale di tutti gli atti a rilevanza esterna (pareri su atti e proposte di delibera, impegni di spesa determinazioni e altri atti di competenza del funzionario).

2. Di dare atto che le attribuzioni di responsabilità di cui al punto precedente comprendono anche il trattamento dei dati personali acquisiti per ragioni di servizio e comportano l'obbligo del rispetto di quanto previsto dalla legge 30.6.2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

3. Di precisare che gli incarichi di cui al presente atto s'intendono a tempo determinato con decorrenza dal 01.02.2015 e fino al 28.02.2015, fatta salva la possibilità di revoca motivata dell'incarico.

4. Di precisare altresì che l'indennità di vicario sarà erogata in proporzione alla responsabilità attribuita (al 50%) e al periodo di incarico conferito.

5. Di riservarsi con successivi atti di modificare e/o integrare il presente provvedimento in relazione alle effettive esigenze dei servizi.

6. Di trasmettere copia del presente decreto agli interessati, per opportuna conoscenza e norma.

Campodarsego, lì 29.01.2015

IL SINDACO
Patron Mirko

Visto:

per presa visione: Il responsabile P.O. _____

per ricevuta:

ing. Rosario Catania _____

geom. Pietro Negrin _____