

PROVA SCRITTA N. 1

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1

1. Il candidato illustri le attribuzioni del Consiglio comunale e della Giunta comunale specificando le rispettive competenze nella formazione ed approvazione degli strumenti di programmazione.
2. La struttura del provvedimento amministrativo.
3. Il candidato dopo aver illustrato le “fasi di gestione della spesa”, precisi l’atto a cui si ricorre per assumere l’impegno di spesa nonché a chi compete l’adozione dello stesso.
4. Il Consiglio comunale con deliberazione n. 60 del 30 dicembre scorso ha approvato il bilancio di previsione 2022-2024. Successivamente il Responsabile del Settore servizi amministrativi ha chiesto che venga integrato il capitolo 2745.00 denominato “CULTURA - ATTIVITA' CULTURALI - BENI - MATERIALE LIBRARIO, AUDIO E VIDEO” con la somma di euro 1.500,00, in quanto lo stanziamento originariamente previsto si è rivelato insufficiente a fronteggiare l’acquisto di materiale librario per la biblioteca. Dopo aver dato la definizione di “Fondo di riserva”, il Candidato rediga il provvedimento di Prelievo dal Fondo di riserva utile ad integrare il capitolo con i fondi necessari all’acquisto.

PROVA SCRITTA N. 2

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1

1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali.
2. Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.
3. Il candidato dopo aver illustrato le principali entrate del bilancio comunale ne descriva le relative fasi.
4. Il Responsabile del Settore servizi finanziari deve provvedere all'acquisto di carta per fronteggiare le esigenze degli uffici. A tal fine deve procedere all'acquisto di n. 400 risme di carta "riciclata" formato A4, di n. 400 risme di carta "bianca" formato A4 e n. 100 risme di carta "bianca" formato A3. Si ipotizza di dover fronteggiare una spesa presunta di euro 6.000,00 (IVA esclusa) da imputare al capitolo 195500 denominato "SERVIZI ISTITUZIONALI - ALTRI SERVIZI - BENI - ACQUISTI DI RILEVANZA GENERALE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI". Il Candidato motivi la scelta del tipo di atto idoneo e rediga il provvedimento finalizzato all'acquisto del materiale necessario.

PROVA SCRITTA N. 3

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1

1. La potestà regolamentare degli enti locali.
2. Il diritto di accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990.
3. Il Piano Esecutivo di Gestione. Definizione, finalità del piano, competenze e termini di adozione e di variazione.
4. Il Responsabile del Settore servizi alla persona sulla base del regolamento comunale per la concessione di contributi economici alle persone in condizioni disagiate nonché dell'istruttoria svolta dall'assistente sociale deve provvedere all'impegno di spesa e alla contestuale liquidazione del contributo economico assistenziale di euro 981,00 a favore del cittadino catalogato al n. 02/2022 a titolo di compartecipazione al pagamento delle utenze domestiche. Il candidato provveda alla redazione del relativo provvedimento.