



Comune di Campodarsego

Provincia di Padova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - N. 111

OGGETTO

**MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL PERSONALE.
APPROVAZIONE NUOVA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO OCCUPAZIONALE 2011-2013.**

L'anno Duemilaundici addì Ventisette del mese di Luglio alle ore 19:00 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale. Risultano presenti:

COMPONENTI		PRESENTI	ASSENTI
1.	PATRON MIRKO Sindaco	X	-
2.	COLETTI PIER ANTONIO Vice Sindaco	X	-
3.	COSTA PIERA Assessore	-	X
4.	BORTOLATO CARLO Assessore	X	-
5.	GALLO VALTER Assessore	X	-
6.	PISTORE MARIO Assessore	X	-
7.	VECCHIATO DANIELE Assessore	X	-
8.	NIEDDU NATALIA Segretario Comunale	X	-

Numero totale presenti: **7** – Numero totale assenti: **1**

Partecipa alla seduta il sig. NIEDDU NATALIA in qualità di Segretario Comunale

Il sig. PATRON MIRKO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

[x] **Trasmessa ai Capigruppo Consiliari**

Copia della presente determinazione viene trasmessa ai responsabili dei seguenti Settori:

- Settore Servizi Amministrativi
- Settore Servizi Finanziari
- Settore Servizi Socio-Demografici
- Settore Servizi Tecnici

Viene sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs 267/2000 attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.03.2011 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, il bilancio pluriennale 2011-2013 e la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011-2013;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 11.05.2011 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2011;
- con delibera di G.C. 30 del 24.02.2011, esecutiva, è stata approvata la programmazione triennale del personale ed il piano occupazionale 2011-2013 oltre alla nuova dotazione organica;

ATTESO che il D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito in Legge 30.07.2010 n. 122 all'art. 14 ha modificato la disciplina delle spese del personale degli enti locali;

TENUTO CONTO che questo Ente è soggetto al Patto di stabilità e quindi:

- deve rispettare il contenimento della dinamica occupazionale e l'ammontare della spesa del personale con l'obbligo di rispettare il tetto di spesa dell'anno precedente;
- è fatto divieto assumere personale a qualsiasi titolo se la spesa del personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti risultanti dall'ultimo rendiconto approvato;

TENUTO CONTO, inoltre, che la previsione di spesa del personale prevista nel bilancio 2011, nell'importo previsto di € 1.501.264,27 risulta in linea con la medesima spesa quantificata con il conto consuntivo relativa al 2010 di € 1.501.993,39 ed evidenzia un rapporto rispetto alle spese correnti pari al 24,86%;

RIEPILOGATE le movimentazioni relative alla gestione del personale intraprese nel corso del 2011:

1. mobilità verso il Comune di Saccolongo (GC. 183/2010) del dott. Moreno Rizzonato con decorrenza dal 31.12.2010; il posto di funzionario è ricoperto mediante comando a 18 ore settimanali con decorrenza dal 01.01.2011 al 31.08.2011;
2. mobilità verso il Comune di Saccolongo (GC. 82/2011) dell'arch. Polo Bison, funzionario responsabile dei Servizi tecnici, con decorrenza dal 01.07.2011;
3. assunzione per mobilità dell'arch. Mario Vizzini con decorrenza dal 01.07.2011; per il mese di luglio 2011 è in comando al Comune di Cassola a 18 ore settimanali (GC 104/2011);

4. mobilità verso il Comune di Mira dell'Ing. Alberto Franceschini con decorrenza dal 31.12.2010 (GC 188/2010); prestato servizio in comando a Campodarsego dal 01.01.2011 al 31.03.2011 a 18 ore settimanali e prorogato dal 01.04.2011 al 30.06.2011 a 12 ore settimanali;
5. mobilità verso il Comune di Selvazzano Dentro della Sig. Brasola Erica con decorrenza dal 01.05.2011 (GC 38/2011);
6. assunzione per mobilità volontaria a tempo indeterminato dal 01.06.2011 da Istituto di riposo per Anziani della Sig.ra Giacometti Ornella;
7. mobilità verso il Comune di Selvazzano Dentro della dott.ssa Paniconi Pierangela con decorrenza dal 01.04.2011 (GC 37/2011);
8. assunzione a tempo determinato della Sig.ra Zandarin Maddalena dal 02.05.2011 al 12.07.2011 collaboratore amministrativo (det. 180/2011);
9. risultano attualmente autorizzati due comandi nei confronti di un istruttore direttivo cat. D1 (p.o.D6) ed in istruttore amministrativo cat C (p.o. v);
10. cessazione dal servizio per richiesta di pensionamento della dott.ssa Wanda Caddeo con decorrenza dal 01.08.2011;

ATTESO che si è proceduto ad attivare la procedura di selezione per la sostituzione del Funzionario contabile ma che allo stato attuale non ha dato esiti positivi;

RITENUTO pertanto di modificare la dotazione organica approvata con delibera n. 30 del 24.02.2011, negli elementi riportati nell'allegato A evidenziando:

-Posti in dotazione organica n. 42

-Posti ricoperti n. 35

-n. 7 posti vacanti di cui: 4 di categoria C, 3 di categoria D.

RITENUTO, inoltre di modificare il piano occupazionale 2011-2013 predisposto sulla base della nuova dotazione organica e della normativa sopra richiamata e tenendo altresì conto delle esigenze dell'ente che si riporta nell'allegato B;

CONSIDERATO di provvedere all'assunzione a tempo determinato di una unità profilo cat. B da assegnare al Settore Servizi Demografici per l'espletamento delle pratiche inerenti il Settore medesimo oltre agli adempimenti relativi al 15° censimento generale della popolazione;

RITENUTO di inviare il presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali per l'informazione necessaria ai sensi del CCNL;

VISTO il parere dell'Organo di revisione economico finanziaria previsto dall'art. 19 comma 8 della Legge 28.12.2001 n. 488;

VISTI il D.lgs 267/2000 e il D.lgs 165/2001;

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa alle quali integralmente si rinvia la nuova dotazione organica dell'ente, così come riportato nell'allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- 2) di approvare per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi dell'art. 91 comma 1 del D.lgs 267/2000 la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2011-2013, modificando all'uopo la deliberazione di G.C. n. 30 del 24.02.2011, secondo il piano occupazionale, come evidenziato nell'allegato B che costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- 3) di provvedere all'assunzione a tempo determinato di una unità di profilo cat. B da impiegare al Settore Servizi Demografici per gli adempimenti esposti nelle motivazioni;
- 4) di dare atto che con il presente provvedimento vengono rispettati i limiti in materia di spesa del personale previsti dalla normativa, tenuto conto delle mobilità in uscita autorizzate ed esposte nelle motivazioni;
- 5) di trasmettere copia alle OO.SS. per l'informazione;
- 6) di demandare al funzionario responsabile gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Sulla suddetta proposta di deliberazione è stato acquisito il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

La suesposta proposta viene approvata con voti favorevoli unanimi legalmente espressi per alzata di mano.

Con apposita e separata votazione unanime, resa per alzata di mano, stante l'urgenza, viene approvata l'immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO DELLA PROPOSTA: MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL PERSONALE. APPROVAZIONE NUOVA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO OCCUPAZIONALE 2011-2013.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità tecnica:**

favorevole sfavorevole condizionato non dovuto

data parere: 26-07-2011

Il Responsabile del Servizio
dott. Moreno Rizzonato

• **in ordine alla regolarità contabile:**

favorevole sfavorevole condizionato non dovuto

data parere: 26-07-2011

Il Responsabile del Servizio
Dott. Moreno Rizzonato

- per motivazioni su eventuali pareri sfavorevoli o condizionati, vedi allegati.

VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL SINDACO
Mirko Patron

IL SEGRETARIO COMUNALE
d.ssa Natalia Nieddu

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Amministrativi, su conforme attestazione del messo comunale, che copia della presente delibera viene affissa all'albo comunale per 15 giorni consecutivi, decorrenti da oggi.

Addì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI
AMMINISTRATIVI
d.ssa Marina Cagnin

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza e, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000 nr. 267 ,

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL

Li'

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
d.ssa Marina Cagnin